

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пермяковская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано  
Председатель профсоюзного  
комитета школы  
Н.Я.Илющук  
Протокол от « 02 » 04 2024г  
№ 6

Согласовано  
Председатель управляющего  
Совета Р.В.Самаркина  
Протокол от « 02 » 04 2024г  
№ 6

Утверждаю  
Директор школы Н.В.Рыжова  
Решение педсовета  
Протокол от « 8 » 04 2024г № 8  
Приказ от « 02 » 04 2024г № 43

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации  
МБОУ «Пермяковская СОШ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Пермяковская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Пермяковская СОШ», которое регулирует периодичность, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года и порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения обучающимися образовательной программы за учебный год в целом (или его части) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ «Пермяковская СОШ».

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план образовательной организации.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники образовательной организации в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.

1.7. Результаты промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных».

## II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста;
- выявления причин, препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения;
- принятие управленческих организационно-методических решений по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ «Пермяковская СОШ».

2.2. В 4-х классах по предмету ОРКСЭ используется безотметочная система оценивания.

2.3. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах проводится по бальной шкале (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»).

Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного периода, а также по окончании учебного периода: во 2-9 классах по окончании каждой четверти, в 10-11 классах – по окончании каждого полугодия.

2.4. При выставлении оценок за четверть или полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

2.4.1. Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех отметок.

2.4.2. Отметка за полугодие может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее шести отметок.

2.4.3. Учитель вправе выставить за четверть, полугодие «н/а» (не аттестован) по причине пропусков обучающегося по уважительной причине и (или) болезни и при условии отсутствия возможности использовать дистанционные образовательные технологии для осуществления текущего контроля успеваемости.

2.4.4. Выставление отметки за четверть, полугодие возможно по итогам индивидуальных опросов, проверочных и контрольных работ, даже если нормативно установленное количество пропусков позволяют выставить «н/а».

2.4.5. В случае пропуска обучающимся более 50% уроков за четверть, полугодие по причине нахождения на лечении в санатории (стационаре, школе-интернате) выданный по месту лечения табель отметок принимается во внимание при выведении отметки за четверть, полугодие.

2.4.6. В случае обучения обучающегося в течение длительного времени в школе-интернате санаторного типа отметка за четверть (полугодие, год) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения.

2.4.7. Отметка по текущему четвертному/полугодичному контролю по всем предметам учебного плана выставляется как среднее арифметическое всех отметок за данную четверть/полугодие (по правилам математического округления) или в автоматическом режиме в электронном журнале.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; комплексная работа, письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ на поставленный вопрос на уроке, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, публичная защита проекта или учебного исследования, чтение текста другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

Конкретную форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются ежедневно в классном (электронном) журнале и дневниках обучающихся.

2.7. Периодичность проведения текущего контроля в письменной форме определяется учителем с учетом рабочей программы по предмету.

Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с возрастными и санитарно - гигиеническими нормами. Время, отведенное на выполнение контрольного мероприятия включается в общий объем рабочей программы по предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана.

2.8. Содержание контрольно – измерительных материалов для проведения контрольного мероприятия, независимо от формы проведения, должно соответствовать требованиям ФГОС, содержанию рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

### **III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по всем учебным предметам, включенным в учебный план образовательной организации, в рамках освоения общеобразовательных программ за учебный год.

3.3. Промежуточную аттестацию в образовательной организации в обязательном порядке проходят:

- обучающиеся 1-11 классов, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме обучения;
- обучающиеся 1-11 классов, осуществляющие обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное обучение и иное обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1 классов проводится в конце учебного года в форме комплексной работы, направленной на оценивание уровня сформированности предметных и метапредметных образовательных результатов. В 1 классе используется безотметочная система оценивания, промежуточная аттестация считается пройденной, если обучающийся выполнил более 50 % заданий.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов проводится в форме годового оценивания по балльной системе, которое определяется как среднее арифметическое результатов четвертных\полугодовых отметок по предмету и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки по другим учебным предметам выставляется на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.7. Итоговые отметки за 11 класс по всем предметам учебного плана определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок выпускника за 10 и 11 классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Педагогический совет образовательной организации принимает решение о переводе обучающихся, имеющих удовлетворительные результаты промежуточной аттестации (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс). Приказом по образовательной организации утверждается решение Педагогического совета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.18. Сроки ликвидации академической задолженности согласовываются с родителями (законными представителями) и утверждаются приказом директора образовательной организации.

3.19. О сроках ликвидации академической задолженности обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося уведомляются письменно под подпись.

#### **IV. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ.**

4.1. Специальные условия проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ.
- увеличение времени на выполнение заданий на 50%;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

#### **V. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

5.1 Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.

5.2 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать образовательную организацию для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.3 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.4 Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами образовательной организации.

5.5 Образовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

5.6 До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7 Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом образовательной организации.

5.8 Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.9 Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.10 На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме.

5.11 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12 Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами образовательной организации.

5.13 Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.14 Срок подачи заявления на зачисление в образовательную организацию для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования
- не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта.

5.15 Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

5.16 Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

